

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1-2015
-------------	--------

1. Podaci o školi:	Upisati tražene podatke				
Ime škole:	Osnovna škola Jure Filipovića Barban				
Adresa:	Barban 150				
Mjesto:	Barban				
Poštanski broj:	52207				
2. Korisnici usluge su učenici	5. i 6.	razreda			
3. Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja				
a) Škola u prirodi	dana				noćenja
b) Višednevna terenska nastava	dana				noćenja
c) Školska ekskurzija	2 dana				1 noćenja
d) Posjet	dana				noćenja
4. Odredište	Upisati područje ime/imena države/države				
a) u Republici Hrvatskoj	Sjeverna Hrvatska				
b) u inozemstvu					
5. Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)	od 02.	svibnja	do 15.	svibnja	2016.
	Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina
6. Broj sudionika	Upisati broj				
a) Predviđeni broj učenika	29	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	3				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	4				
7. Plan puta	Upisati traženo				
Mjesto polaska	Barban				
Usputna odredišta	Vrata Jadrana – Draganić – Samobor – Krapina – Trakošćan – Varaždin - Kumrovec				
Krajnji cilj putovanja	Marija Bistrica				
8. Vrsta prijevoza	Traženo označiti ili dopisati kombinacije				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana	Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja				
a) Hostel					
b) Hotel	X (*** zvjezdice) (upisati broj***)				
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona	X				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona					
f) Drugo (upisati što se traži)	Ručak (drugi dan oko 14:00 sati) – meni u ponudi, zabava prvog dana nakon večere				
10. U cijenu ponude uračunati :	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)				

a) Ulaznice za	Livadićevi dvori, Muzej krapinskog pračovjeka, Trakošćan, Prirodoslovni muzej, Etno selo	
b) Sudjelovanje u radionicama		
c) Vodič za razgled grada	Samobor, Varaždin	
d) Drugi zahtjevi		
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti usluge	X	
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)	
a) Posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X	
b) Zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
c) Otkaza putovanja	X	
d) Troškovi pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X	
e) Oštećenja i gubitka prtljage		
12. Rok dostave ponuda je	11.12.2015.	
13. Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	17.12.2015.	u 17:30 sati.

Napomena:

- **Omogućiti plaćanje u 4 rate**

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije - organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevne ekskurzije ili višednevnu terensku nastavu)
b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Prisigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti:

- a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
- b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenog roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca.

U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.