OŠ JURE FILIPOVIĆA BARBAN

BARBAN 150

52207 BARBAN

KLASA: 602-01/23-02/3

URBROJ: 2168-3-01/1-23-2

Barban, 24.8.2023.

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./2023.**

1. **Uvjeti rada**
   1. **Obilježja školskog područja**

Upisno područje OŠ Jure Filipovića Barban se nije promijenilo u odnosu na prošlu školsku godinu. Zgrada Osnovne škole Jure Filipovića Barban nalazi se kod industrijske zone u Barbanu. Školu pohađaju učenici od 1. do 8. razreda, a dolaze iz 34 sela i zaselaka i mjesta Barban. Od ukupnog broja učenika nešto više od 90 % je putnika. Za učenike putnike organiziran je prijevoz do škole s tri školska autobusa u dovozu i dva autobusa u odvozu prijevoznikom Brioni d.o.o. Pula.

Škola radi u jutarnjoj smjeni od 8:00 do 14:00, a prostore su i ove godine u poslijepodnevnim satima koristili Dislocirani odjeli pri Glazbenoj školi Ivana Matetića Ronjgova Pula te sportsku dvoranu Mažoretkinje Pula-sekcija Barban.

* 1. **. Materijalni uvjeti**

Škola se sustavno oprema, oplemenjuje i uređuje. Ove školske godine od opreme je nabavljeno sljedeće: 2 LCD projektora, jedno projekciono platno, tri klima uređaja. Na natječaju HEP-a dobili smo 3 stolna računala. U sklopu projekta e-škole dobili smo dva interaktivna zaslona. Iz dodatne i specijalizirane opreme u sklopu e-škole 1 stolno računalo i grafički tablet. Knjige koje je djelomično općina, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, županija te je drugi dio platila škola. Općina je u ime dugotrajne imovine donirala novce za jedan klima uređaj i kosilicu. Istarska županija je financirala djelomičan popravak prozora na Školi (28 kom). Druga faza uslijedit će slijedeće kalendarske godine. Od projekta Zavičajne nastave kupljen set za pljočkanje te namještaj za knjižnicu (otvorena polica, korito za slikovnice i pokretni pano). Od doniranih paleta sačinjene su 2 lakirane garniture sa stolom, tri drvene lakirane klupice za dvorište. Drvenom pločom preinačen je bubanj koji će u dvorištu poslužiti kao stol. Izvršeni su radovi čišćenja, nanošenja fungicidnog premaza te ličenja kuhinje, učionicama, hodnicima i ostalim prostorima škole. Oličene su sve učionice u prizemlju i na katu te školski hol. U tijeku je nabavka konferencijskih stolica za učionice i kabinet razredne nastave te rekviziti za sportsku dvoranu. Tijekom ovoljetnih učestalih padalina došlo je do prokišnjavanja u školskom holu i u knjižnici pa se planira postaviti hidroizolacija na određenoj površini. U sklopu dodijeljenih sredstava od MZO-a poradi prijave projekta Učionica u masliniku (Izvannastavne aktivnosti) 1.194,51 euro (9.000,00 kn) Škola je platila geodetsku podlogu/snimak za nadstrešnicu do 20 m, 2kom mreža za masline 8x8 metara, kutije za masline 6 komada, 10 komada grabljica, bačvu za ulje od 50 l, staklene boce različite litraže, škare za obrezivanje maslina, lavande, prerada maslina, gnojivo, sredstva za zaštitu od bolesti i nametnika. Započeli su radovi oko uređenja igrališta čije troškove snose 50% osnivač IŽ i 50% općina Barban. Uslijedit će prijenos vlasništva k.č. na kojoj se nalazi škola, a igralište ostaje u vlasništvu Općine Barban.

* 1. **Radnici školske ustanove**

U odgojno-obrazovnom radu u šk. god. 2022./2023. bilo je uključeno 5 učitelja razredne nastave od kojih je 1 u produženom boravku. Nastavnu godinu završili s 20 učitelja predmetne nastave. Tijekom školske godine mijenjali su se učitelji zbog prelaska u drugu školu ili bolovanja. U predmetnoj nastavi tri su učitelja zadužena četrdesetosatnom radnim vremenom i pet učitelja razredne nastave dok su ostali učitelji radili do punog radnog vremena na dvije ili više škola. Svi su nastavni predmeti bili stručno zastupljeni.

Dva učitelja, učitelj Informatike i učitelj Tehničke kulture, su položili stručni ispit pa se u školi nalazi još samo jedan pripravni i to stručni suradnik pedagog. Pri kraju školske godine pridružila se nova pedagoginja koja je također pripravnica. U odgojno-obrazovni rad bila su uključena dva stručna suradnika i to pedagoginja na puno radno vrijeme i školska knjižničarka na pola radnog vremena. Od početka školske godine bila su angažirana dva pomoćnika u nastavi i to u 6.a i 8. razredu.

1. **Godišnji kalendar rada škole**

Prema Odluci o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za šk. god. 2022./2023. nastava je započela 5.rujna 2021. godine. Prema godišnjem kalendaru rada nastava u 1.polugodištu trajala je od 5.rujna do 23.prosinca, a u drugom polugodištu od 9. siječnja do 21 .lipnja 2023. godine. Odlukom Ministarstva znanosti i obrazovanja kalendar rada za šk. god. 2022./2023. učenici su imali jesenske praznike od 31. listopada 2022. do 1. studenog 2022. godine. Prvi dio zimskih praznika trajao je od 27. prosinca 2022. do 5. siječnja 2023. godine, dok je drugi dio trajao od 20. veljače 2023. do 24. veljače 2023. godine. Učenici su na proljetnim praznicima bili od 6. travnja 2023. do 14. travnja 2023. godine. Nastava je započela 17. travnja 2023. godine te je trajala do 21. lipnja 2023. odnosno 23. lipnja 2023. godine kada su započeli ljetni praznici. Škola je ostvarila 179 nastavnih dana kroz nepunih 38 tjedana. Škola je realizirala planirani Godišnji plan i program rada uz manja odstupanja te u sklopu toga predmetne kurikulume i/ili nastavni plan i program i školski kurikulum te individualne kurikulume za djecu s teškoćama u razvoju.

**2.1.1.** **Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji rada škole**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Obilježje | Razredna nastava | | Predmetna nastava | | Ukupno | |
| Učenika | Odjela | Učenika | Odjela | Učenika | Odjela |
| Matična škola | 65 | 4 | 77 | 5 | 142 | 9 |
| Područna škola | - | - | - | - | - | - |

Škola ima devet razrednih odjela od 1. do 8. razreda, od toga dva razredna odjela 6. razreda. Školsku godinu škola je završila s 142 učenika. Raspored sati je obuhvaćao redovitu nastavu, izborne predmete, dodatnu nastavu, dopunsku nastavu i izvannastavne aktivnosti te je bio podložan promjenama zbog dolaska novih učitelja i usklađivanja rasporeda s drugim školama. Nastavni proces odvijao se u jednoj smjeni i to jutarnjoj za sve učenike od 1. do 8. razreda u petodnevnom nastavnom radnom tjednu. Nastavni je sat trajao 45 min. Rad se odvijao od 8:00 do 12:20 za razrednu nastavu, a u vrijeme održavanja sunčanog sata Vjeronauka do 12:30 dok je u predmetnoj nastavi nastava trajala do 14:00 sati, a u vrijeme održavanja sunčanog sata Vjeronauka do 14:10. Raspored dežurstava se mijenjao i prilagođavao tijekom nastavne godine, a evidencija se vodila u Knjizi dežurstva. Učitelji su bili dežurni na glavnom ulazu škole. U školi je organiziran produženi boravak od početka rujna za učenike razredne nastave u jednom razredom odjelu. U produženi boravak bilo je uključeno 24 učenika s početkom školske godine, ali taj je broj bio promjenjiv ovisno o dobu godine te je na kraju godine završeno s 19 učenika. Odlukom općinskog vijeća produženi boravak sufinancirala je Općina Barban u iznosu od 70 %, a roditelji 30 % i ručak u iznosu od 1,33 eura dnevno. Produženi boravak se odvijao od 12,00 do 17,00 sati. Produženi boravak je trajao od početka do kraja nastavne godine.

Odlukom Ministarstva odgoja i obrazovanja, od početka školske godine, besplatne su marende za sve učenike osnovne škole u iznosu od 1,33 eura. Suglasnošću roditelja škole, odlučeno je da će roditelji sufinancirati 0,50 eura kako bi školski obrok ostao jednake kvalitete. U školskoj kuhinji topli obrok uzimalo je 134 učenika, s time da je brojka ponekad varirala. Općina Barban je sufinancirala 0,50 eura po danu za 6 učenika.

**2.2. Kulturna i javna djelatnost škole**

Plan kulturne i javne djelatnosti realiziran je kroz nastavne sadržaje, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti, školsko sportsko društvo, učeničku zadrugu, obilježavanje značajnih datuma i blagdana, organiziranim posjetima i terenskom nastavom te uključivanjem u razredne, školske, županijske i međunarodne projekte.

- Učenici škole obilježili stradavanje sela Šajini pjevanjem himne i prigodnih pjesama (9.01.2023.)

- Učenici Produženog boravka i članovi UZ Smokvenjak obilježili Dan mimoza izradivši od krep papira grančice mimoze

- Učenici 8. razreda, učitelja Povijesti i polaznici GOO-a obilježili Dan sjećanja na žrtve Holokausta gledanjem filmova, izradom plakata, uključivanjem u projekt Šafran (27.01.2023.)

- Učenici škole na satovima Informatike obilježili Dan sigurnijeg interneta gledanjem video uredaka i izradom kreativnih radova na temu sigurnosti. Radionica za niže razrede: Tko pita ne skita: Što znači biti hrabar?, Cool je biti dobar: Kako riječi mogu promijeniti sliku. Radionica za učenike 7. i 8. razreda: Dijeli pažljivo: Nisam to mislio/la, Dijeli pažljivo: Čiji je ovo profil? (7.-10.02.2023.)

- Realizacija predavanja policijskog službenika za učenike 8.razreda Zdrav za 5 (9.2.2023)

- Sudjelovanje učenika na školskim natjecanja iz Geografije, Matematike, Engleskog jezika, Povijesti. Biologije, Kemije i Hrvatskog jezika u Sklopu Agencije za odgoj i obrazovanje (siječanj i veljača 2023.)

- Izvršen je nadzor odnosno uvid o osiguranju prijema priopćenja nadležnog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama za zaštitu

- Sudjelovanje učenika Predmetne nastave u Izvanučioničkoj nastavu u Rijeci (13.02.2023.)

- Cijela škola obilježila Valentinovo (14.02.2023.)

- Obilježavanje Poklada maškaranom povorkom u školskoj dvorani

- Učenici od 3. do 8. razreda su ugostili predstavnicu Hrvatske narodne banke koja im je održala predavanje Euro, naš novi novac (28.2.2023.)

- Provedba radionica u 1, 5., 6.a, 6.b, i 7. razredu radionice o vršnjačkom i elektroničkom nasilju, komunikaciji i međusobnom uvažavanju

- Obilježavanje Dana sigurnijeg interneta u 5. razredu i na Vijeću učenika

- Obilježavanje Dan ružičastih majica radionicama i izradom edukativnih plakata

- Održavanje interaktivnih predavanja od strane Policijski službenik iz Odjela prevencije PUIŽ s učenicima predmetne nastave na temu Elektroničkog nasilja (9.2. 7 razred i 3.3. 2023. za učenike 5., 6.a/b i 8. razreda).

- Sudjelovanje učenice 8. razreda na županijskom natjecanju iz Engleskog jezika (28.2.2023.)

- Sudjelovanje učenice 6. razreda na županijskom natjecanju iz Geografije (7.3.2023.)

- Uključivanje u kampanju Zasadi drvo, ne budi panj i izrada plakata na temu Šuma (7.3.2023.)

- Prigodno obilježavanje Dana žena izradom plakata (8.3.2023.)

- Sudjelovanje učenika 8. Razreda na županijskom natjecanju iz Povijesti (14.3.2023.)

- Obilježavanje Dana hrvatskog jezika (od 11. do 17. 03.2023.)

- Provedba matematičkog natjecanja Klokan za učenike 2., 3. i 8. razreda (16.3.2023.)

- Sudjelovanje učenika 8. razreda na terenskoj nastavi u Šajinima i Sutivancu (17.3.2023.)

- Promocija knjige Kapelin: obična štorija o neobičnom Labinjanu za učenike 3. i 4. Razreda i obilježavanje Svjetskog dana pripovijedanja (21.03.2023.) obilježen i Svjetski dan pripovijedanja

- Obilježavanje Svjetskog dana vode pješačenjem od mjesta Puntera do ušća rijeke Raše pa do Mosta Raše (23.03.2023.)

- Uključivanje u Dane narcisa (24.03.2023).

- Realizacija Dana otvorenih vrata škole (30.03.2023)

- Ugošćavanje KUD Barban i prezentacija aktivnosti (31.03.2023.)

- Realizacija Nacionalnih ispita za učenike 8. Razreda (13.-31.03.2023.)

- Učenici od 1. do 4. razreda bili su na projekciji filma Dnevnik Pauline P. u Labinu (30.03.2023.)

- Učenik sedmog razreda okušao se u natjecanju u pisanju priče na engleskom jeziku “Hupe in storyland“ na inicijativu učiteljice engleskoga jezika Lorene Kancijanić Zidarić.

- Učenici 8.razreda su sudjelovali u radijskoj emisiji Rubikova kocka na radiju Maestral (5.4.2023.)

- Sudjelovanje učenika 4., 5. i 6. Razreda sudjelovali na finalnom turniru u ekipnom pljočkanju za polaznike osnovnih škola (4.04.2023.).

- U suradnji s GDCK Pula realizirana je radionica za učenike 3. razreda Kodovi sigurnosti na vodi (18.04.2023.).

- Obilježavanje Noći knjige (22.04.2023.)

- Realizacija projekta Gaming po starinski u sklopu institucionalizacije zavičajne nastave (26.04.2023.).

- Realizacija školske ekskurzije učenika 8. razreda u Sloveniju i to na Bled, Bohinj i Ljubljanu (27.4-28.4.2023.)

- Realizacija školske ekskurzije učenika 6. i 7. razreda u Zagreb i Hrvatsko zagorje (27.4.-28.4.2023.)

- Čišćenje uvale Blaz (05.05.2023.) i izrada izložbe od prikupljenih materijala povodom Svjetskog dana zaštite okoliša

- Obilježavanje Dane medijske pismenosti

- Sudjelovanje učenika 8. razreda na Festivalu strukovnih zanimanja u Pazinu (05.05.2023.)

- Sudjelovanje u akciji HEP-a „Za naše male genijalce“

- Realizacija škole u prirodi za učenike 4. i 5. razreda u Gorski kotar i Liku (8. i 9.05.2023.)

- Održavanje interaktivnog predavanja za učenike 4. razreda „Pubertet“ i 7. razreda „Emocionalno i seksualno sazrijevanje“ od strane patronažnih sestra iz Doma zdravlja Pula (10.05.2023.)

- Predstavljanje na Festivalu zavičajnosti (19.5.2023.)

- Učenici razredne nastave od 1. do 4. razreda posjetili su Festival dječje knjige Monte Librić u Puli (23.05.2023.).

- Učenici 8. razreda sudjelovali su na dvodnevnoj terenskoj nastavi u sklopu projekta Posjet učenika osmih razreda Vukovaru (23.-25.05.2023.)

- Obilježavanje Sportskog dana škole na terenu NK Barban 2013 (31.05.2023.)

- Posjet kampusu INFOBIP-a u Vodnjanu u sklopu Robotike (07.06.2023.)

- Održana je pokazna vježba (14.06.2023.) „Požar 2023“ gdje se vježbalo gašenje požara unutar objekta škole te evakuacija učenika i djelatnika škole. Nositelj vježbe bila je Osnovna škola Jure Filipovića Barban, a DVD Sutivanac i DVD Marčana te GDCK Pula pružili su stručnu pomoć i koordinirali sa sudionicima oko pripreme vježbe.

- Učenici 1., 2., i 3. razreda su bili na jednodnevnom izletu u Rovinju i okolici (12.06.2023.).

- Održana je utrka 10. kupa natjecanja “Robotrka na prstenac” u organizaciji OŠ Fran Krsto Frankopan i Kluba informatičara otoka Krka (KIOK), uz podršku Grada i Turističke zajednice grada Krka (17.06.2023.)

- Održavanje završne školske priredbe (21.6.2023.)

- Održavanje finalne utrke u Barbanu (19.8.2023.)

Iako je izostala suradnja s Volonterskim centrom Istra, odlazak u DC Karlo Rojc na radionicu Re-Geppeto, moglo bi se zaključiti da su kurikulumom planirane aktivnosti uspješno provedene.

**2.3. Zdravstvena i socijalna zaštita učenika**

Ove školske godine u okviru zdravstvene i socijalne zaštite realizirana su planirana cijepljenja i sistematski pregledi u prostorima škole te u školskoj ambulanti u Labinu. Školska liječnica vršila je i slala na obradu učenike s teškoćama u razvoju kojima treba neki od primjerenih oblika školovanja, a sve u suradnji sa stručnom službom škole. Provodila je savjetodavni rad s učiteljima, stručnim suradnicima u svezi raznih problema vezanim uz školu i zdravstveno stanje učenika kao i predlagala oslobađanje od nastave tjelesne i zdravstvene kulture. Patronažne sestre Istarske županije održale su edukativno predavanje za učenike 8. razreda pod nazivom „Zaštita reproduktivnog zdravlja“, za učenike 4. razreda pod nazivom „Pubertet“, a za učenike 7. razreda pod nazivom „Emocionalno i seksualno sazrijevanje“. Uspješno su provedene akcije solidarnosti kroz projekt Škole za Afriku i Solidarnosti na djelu. Ekološka zaštita učenika ostvarivana je obradom ekoloških tema na satovima razrednog odjela, prirode, biologije, programom rada učeničke zadruge, izvannastavnih aktivnosti kontinuiranim razvijanjem i podizanjem ekološke svijesti o očuvanju prirode i stjecali znanja o održivom razvoju.

**2.4.Stručno usavršavanje**

**2.4.1. Rad stručnih aktiva u školi**

Tijekom školske godine djelovala su dva aktiva: aktiv razredne i aktiv predmetne nastave na kojima su se učitelji dogovarali o organizaciji raznih aktivnosti, iznosili svoje prijedloge i mišljenja.

Stručno kolektivno usavršavanje provodilo se na učiteljskim vijećima na temu:

* Upoznavanje s aktualnim pravilnicima, Marina Čalić
* Analiza uspjeha i postignuća, iskustva sa ŽSV ravnatelja
* Stres i sagorijevanje na radnom mjestu, Marija Gliha Družetić, mag. pscyh.
* Briga o djeci s problemima u ponašanju, Alma Rovis Brandić AZOO
* Nenasilna komunikacija, doc. dr. sc. Marlena Plavšić
* Percepcija pedagoških djelatnika o nasilju u OŠ Jure Filipovića Barban, Petra Banković, pedagoginja

**2.4.2. Uključenost djelatnika u usavršavanje izvan škole**

Učitelji i stručni suradnici su se tijekom školske godine uključivali u stručno usavršavanje organizirano od Agencije za odgoj i obrazovanje, Ministarstva znanosti i obrazovanja, drugih institucija i udruga. Poseban naglasak bio je na online edukacijama.

**3. Rad upravnih i stručnih tijela, stručnih suradnika i ravnatelja škole**

**3.1.Rad Školskog odbora**

Školski odbor rješavao je zadaće iz nadležnosti utvrđene Statutom Škole te je razmatrao i usvajao Školski kurikulum, Godišnji plan i program rada Škole za šk. god. 2022./2023., Izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa rada Škole za šk. god. 2022./2023.i Školskog kurikuluma za šk. god. 2022./2023., donosio odluke o iznajmljivanju školskih prostora, cijeni školskog obroka i produženog boravka, donosio rebalans Financijskog plana za 2022., donosio Financijski plan za 2023. te projekcije za 2024. i 2025., donosio Godišnje izvješće za 2022., Plan nabave za 2023. te projekcije za 2024. i 2025. donosio Godišnje izvješće za 2022., Plan nabave za 2023., donosio Izmjene i dopune Statuta i Pravilnike, Izvješće o stanju sigurnosti u školi, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika, donosio Polugodišnje izvješće za 1.-6. 2023., Izmjene i dopune financijskog plana za 2023., donosio suglasnosti u svezi zasnivanja radnog odnosa, , i donosio druge odluke iz svog djelokruga rada.

**3.2.Rad Vijeća roditelja**

Sjednice Vijeća roditelja odvijale su se prema potrebi uživo i online. Članovi Vijeća roditelja na sjednicama su razmatrali Godišnji plan i program rada škole za šk. god. 2022./2023., Školski kurikulum, Izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa rada Škole za šk. god. 2022./2023., Dopune kurikuluma, upoznali se s realizacijom istoga, odabrali osiguravajuću kuću za osiguranje učenika u šk. god. 2022./2023. i upoznali se s ostalom aktualnom problematikom Škole.

**3.3.Rad Učiteljskog vijeća**

Tijekom šk. god. 2022./2023. sjednice učiteljskog vijeća održavale su se prosječno jedanput mjesečno. Na sjednicama se raspravljalo o izradi Školskog kurikuluma, Godišnjeg plana i programa rada škole, Izmjenama i dopunama Godišnjeg plana i programa rada Škole za šk. god. 2022./2023., Dopunama Kurikuluma za šk. god. 2022./2023., o planiranim mjesečnim aktivnostima i realizaciji istoga, o izvođenju izvanučioničke nastave i ostalim aktivnostima na razini škole, o organizaciji učeničkih natjecanja, o vrednovanju i ocjenjivanju učenika, pripremanju za nastavu, praćenju nastave, prijedlozima za unapređenje rada Škole, o pomoći učenicima, o rezultatima rada učenika, utvrđivanju konačnog uspjeha na kraju nastavne godine i ocjeni vladanja, provodilo proceduru izbora članova iz reda učitelja i stručnih suradnika u razna Povjerenstva, donosilo razne odluke te su članovi upoznati s ostalim aktualnostima tijekom školske godine. Na sjednicama su učitelji, stručni suradnici i ravnateljica iznosili izvješća sa svojim stručnih skupova svih razina, izvješćivani o zaključcima Školskog odbora, članovi su upoznati s pristiglim dopisima iz MZO, AZOO, Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije i drugim nadležnim tijelima te s ostalim obavijestima, zahtjevima, podnescima kao i novim pravilnicima i zakonima.

**3.4.Rad razrednih vijeća**

Sjednice razrednih vijeća za razrednu i predmetnu nastavu održavale su se tijekom nastavne godine u virtualno i u školi.

|  |  |
| --- | --- |
| **Razred** | **Broj sjednica** |
| 1.razred | 4 |
| 2.razred | 4 |
| 3.razred | 6 |
| 4.razred | 5 |
| 5.razred | 7 |
| 6.a razred | 6 |
| 6.b razred | 8 |
| 7.razred | 8 |
| 8.razred | 4 |

Na sjednicama se razmatralo o postignućima učenika, utvrđivao uspjeh učenika na kraju nastavne godine i ocjena iz vladanja na prijedlog razrednika, izvješćivalo o realizaciji nastavnog plana i programa te fondu sati po nastavnim predmetima, o pohvalama, o izrečenim pedagoškim mjerama kazne /nagrade radi neprihvatljivog ponašanja, o aktualnoj razrednoj problematici, o radu za vrijeme online nastave u pojedinom razrednom odjelu i slično.

**3.5.Rad razrednika**

Razrednici od 1. do 8. razreda realizirali su Plan rada razrednog odjela. Suradnja s roditeljima bila je više nego zadovoljavajuća i ponekad pojačana kroz individualne informacije telefonskim putem, a i elektroničkim putem i to putem e-mailova, viber grupe, video poziva te drugih raznih digitalnih alata. Održavani su informativni razgovori roditelja s razrednicima u jutarnjem i popodnevnom terminu prema planiranom rasporedu. Tijekom nastave razrednici su gotovo na svakodnevnoj razini komunicirali s roditeljima i pružali podršku. Za roditelje 4., 6.a, 6.b, i 7. razreda održana su tri roditeljska sastanka, za roditelje učenika 2., 3., 5. i 8. razreda četiri roditeljska sastanka te za roditelje 1. razreda šest roditeljskih sastanaka. Tijekom nastavne godine, tri puta su bila otvorena vrata škole. Na kraju 1. i 2. polugodišta održani su roditeljski sastanci i informacije u školi. Razrednici su sređivali pedagošku dokumentaciju tijekom školske godine, unosili podatke u eMaticu, e-Dnevnik, Matičnu knjigu, Registar, realizirali planirane aktivnosti iz Godišnjeg plana i programa rada Škole i Školskog kurikuluma. Razrednica 8. razreda te članovi upisnog povjerenstva u provedbi elektroničkih prijava i upisa u srednje škole provodili su profesionalno informiranje učenika 8. razreda i savjetovali učenike o odabiru škole te su bili uključeni u praćenje prijave obrazovnih programa i ispis prijavnica. Razrednica i ostali članovi povjerenstva uključeni su u upise u učeničke domove preko administracijskog sučelja.

**3.6.Rad stručnih suradnika**

**3.6.1. Realizacija rada pedagoga**

U suradnji s učiteljima i ravnateljicom na početku školske godine 2022./2023. pedagoginja je sudjelovala u izvedbi Godišnjeg plana i programa rada škole, Školskog kurikuluma, Školskog razvojnog plana te Školskog preventivnog programa. Tijekom godine pratila je ostvarivanje nastavnih kurikuluma/nastavnog plana i programa od 1. do 8. razreda. Obavila je poslove vezane za upis u 1. razred – prikupljanje podataka o djeci, individualno testiranje, dala povratnu informaciju i edukativni savjet roditeljima budućih prvaša, roditeljski sastanak.

Temeljem svih prikupljenih relevantnih informacija informirala učitelja o strukturi razrednog odjela te odgojno-obrazovnim potrebama budućih prvaša. Kontinuirano tijekom školske godine pratila uspjeh i napredovanja učenika, utvrđivala uzrok neuspjeha. Kao član školskog Povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta sudjelovala u pokretanju i provođenju postupka za utvrđivanje primjerenog oblika školovanja za sedam učenika u okviru kojeg je izrađivala stručno mišljenje te prisustvovala sastancima. Pratila odgojne situacije u svim razrednim odjelima te poduzimala mjere za poboljšavanje razredne atmosfere. Pomagala učenicima 1. i 5. razreda pri adaptaciji na zahtjeve školskog života. Pratila ostvarivanje dodatnih rehabilitacijskih programa za djecu s teškoćama u razvoju (DC Veruda, Vinko Bek Zagreb).

Pedagoginja je realizirala poslove oko profesionalne orijentacije učenika. Pripremala je i distribuirala materijale vezane uz profesionalno informiranje učenika 8. razreda. U suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje odjel Profesionalno usmjeravanje i obrazovanje anketirala je učenike završnih razreda osnovne škole. Realizirala je predavanje na roditeljskom sastanku za roditelje učenika 8. razreda na temu „Upisi u srednju školu“ te ostvarila grupna predavanja i individualne razgovore s učenicima. U kanalima na Microsoft Teamsu pedagoginja je postavljala važne informacije, informativne letke i video uratke sa svim informacijama o upisu i programima srednjih škola.

Neposredan edukativno-savjetodavni rad s učenicima ostvarivao se individualnim i grupnim oblicima rada tijekom godine. Tijekom školske godine pratila je uspjeh i napredovanje svih učenika. Rad s učenicima prvenstveno se odnosio na one koji imaju poteškoća u učenju, poteškoće u ponašanju ili emocionalnih problema. Pratila je napredovanje učenika s većim brojem negativnih ocjena. Pomagala novim učenicima oko uključivanja, prilagodbe i prihvaćanja u novoj sredini. U suradnji s razrednicima obavljala savjetodavni rad s učenicima s teškoćama u ponašanju i učenju te njihovim roditeljima gotovo svakodnevno ili na tjednoj razini. Omogućila rezervno vrijeme za individualne potrebe učenika (za rad s učenicima upućenima od strane učitelja koji ometaju; sa zadatkom; u incidentnim situacijama, za rad s učenicima s teškoćama). U suradnji s ravnateljicom održala individualne razgovore s roditeljima vezani za specifične poteškoće u učenju i napredovanju te poremećaju ponašanja. Koordinirala rad pomoćnika u nastavi. S ciljem unaprjeđenja nastavnog proces, pedagoginja je izvršila posjet nastavi te pratila rad pripravnika kao i učitelja na zamjenama. Analizirala i rješavala tekuću problematiku. U suradnji s ravnateljicom dogovarala, provodila, pomagala u svim područjima važnim za zdravi rast i razvoj učenika i općenito uspješan rad škole. Tijekom školske godine je zajedno s učiteljicom povijesti provodila INA-u Građanski odgoj i obrazovanje, a dva mjeseca (prosinac i siječanj) obavljala je funkciju razrednice 5. razreda i vodila pedagošku dokumentaciju.

Iz područja zdravstvene i socijalne zaštite učenika surađivala je sa školskim medicinom te sudjelovala u organiziranju programa zdravstvene zaštite učenika. Koordinirala je školska natjecanja učenika i pratila učeničke rezultate. Sudjelovala je u organizaciji i provedbi Nacionalnih ispita. Sudjelovala je u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole te estetsko-ekološkom uređenju životne i radne sredine. Surađivala s drugim ustanovama i organizacijama (Centar za socijalnu skrb, Crveni križ, zdravstvene ustanove, srednje škole, Zavod za zapošljavanje, Zavod za javno zdravstvo, policijska uprava istarska, županijski ured,…).

Kontinuirano vodila e-maticu, Carnet id bazu nadopunjavala novim učenicima i djelatnicima poradi dobivanja elektroničkog identiteta i po potrebi administrirala e-dnevnike. Tijekom školske godine vodila je brigu o školskoj-pedagoškoj dokumentaciji. Vodila je dokumentaciju o učenicima, roditeljima kao i dokumentaciju o osobnom radu. Prisustvovala na dvije sjednice Vijeća roditelja i Školskog odbora Sudjelovala je na 4 roditeljska sastanaka, a vodila ih dva te vodila 4 sjednice Vijeća učenika. Sudjelovala na svim Razrednim i Učiteljskim Vijećima te Aktivima razredne i predmetne nastave. Vodila Tim za kvalitetu te predlagala budući plan i rad. Sudjelovala je u Povjerenstvu za borbu protiv pušenja. Redovito je objavljivala i uređivala web stranicu škole. Pedagoški se stručno usavršavala na stručnim aktivima (AZOO, MZO, Carnet, Nakladnici, udruge i dr.) te putem stručne literature.

**3.2.6. Realizacija rada knjižničara**

U ovoj školskoj godini školska se knjižničarka nastojala uključiti u sve oblike odgojno-obrazovnog procesa kao i u kulturnu i javnu djelatnost škole pa je tako sudjelovala u neposrednom radu s učenicima (zamjene ili suradnja), provodila edukaciju Knjižnično-informacijskog obrazovanja, vodila izvannastavne aktivnosti, kontinuirano se stručno usavršavala, aktivno sudjelovala na stručnim skupovima i u projektu Zavičajne nastave. O svim aktivnostima, koje je školska knjižničarka samostalno ili u suradnji s drugim kolegama provodila, redovito je objavljivala na web stranicama škole tako da su svi sadržaji dostupni na poveznici:

<http://os-barban.skole.hr>

1. **Prostor i oprema**

Knjižnica je organizirana kao centralna školska knjižnica i čitaonica čiji fond treba obnoviti suvremenim pedagoško-psihološkim naslovima, novim naslovima lektire i multimedijalnom zbirkom kako bi se zadovoljile raznolike potrebe i interesi učenika, učitelja i stručnih suradnika. Prostor knjižnice nalazi se na katu škole i čini prostoriju od 60 m2 i sjedećim mjestima u čitaonici za 16 učenika.

Knjižni fond je klasificiran prema UDK klasifikaciji i dobnoj skupini. Fizički su odvojeni od ostalog fonda Referentna zbirka, Multimedijalna zbirka i Zavičajna zbirka. Od opreme se u knjižnici nalazi jedno računalo s pristupom internetu za potrebe rada knjižničarke, 1 printer-kopirni-skener, 1 projektor.

Knjižnica koristi u svom poslovanju računalni program „METEL win“.

1. **Fond**

Ovisno o financijskim sredstvima škole i načinu planiranja fond knjižnice se redovito obnavlja i dopunjuje obaveznom lektirom, knjigama za slobodno čitanje, pedagoško-psihološkom literaturom i časopisima za učenike i učitelje.

U školskoj godini 2022./2023. nabavljeno je **87** svezaka lektire i stručne literature u vrijednosti od **811,58** eura (škola, ministarstvo, Općina Barban, donacije, Istarska županija).

**3. Osoblje**

Knjižnica je otvorena za učenike 20 sati tjedno, svakim danom prema određenom rasporedu. Knjižničarka ima zvanje diplomiranog bibliotekara i profesorice hrvatskoga i talijanskoga jezika i književnosti s položenim stručnim ispitom pri Agenciji za odgoj i obrazovanje.

Knjižničarka je sudjelovala u planiranju i realizaciji cjelokupnog odgojno-obrazovnog procesa: od Godišnjeg plana i programa do Kurikuluma, prisustvovala je radu Učiteljskih vijeća, vodila sjednice Školskog odbora.

Aktivno je poticala suradnju s učiteljima, stručnim suradnicima, ravnateljicom i roditeljima te se redovito stručno usavršavala sudjelovanjem na brojnim webinarima i skupovima. Knjižničarka je pola radnog vremena radila kao učiteljica Hrvatskoga jezika u 6.b i u 7. razredu.

**4. Realizacija plana i programa rada**

**4.1. Odgojno-obrazovna djelatnost**

Godišnjim planom i programom rada precizirani su ciljevi, zadaci, sadržaji, oblici i metode educiranja učenika: od samostalnog korištenja usluga knjižnice, poticanja čitanja i razvijanja ljubavi prema knjizi do educiranja vrjednovanja i pretraživanja informacija i znanja, razvijanja kritičkog mišljenja, citiranja literature i poštivanje autorskog prava. Knjižničarka je održala satove prema programu Knjižnično-informacijskog obrazovanja od 1. do 8. razreda.

**4.2. Bibliotečna-informacijska djelatnost**

Knjižničarka je pored stručnih bibliotečnih poslova (nabava fonda, inventarizacija, obrada, klasifikacija, zaštita, evidencija, statistika i revizija) posebno planirala i realizirala informacijsko-referalnu službu odnosno:

* informirala učitelje i stručne suradnike o novim knjigama, časopisima i drugoj građi
* izvršila statističku obradu podataka: unos statističkih podataka u aplikaciju NSK Sustav statističkih podataka o knjižnicama
* surađivala s učiteljima i asistentima u nastavi
* educirala korisnike o citiranju literature, autorskom pravu, referentnoj literaturi, pretraživanju i vrjednovanju informacija na internetu

**4.3. Realizacija kulturne i javne djelatnosti**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Razred** | **Tema** | **Nastavna jedinica** | **Datum** | **Sati** |
| 6.-8. | **Čitateljski maraton** | Mjesec hrvatske knjige | 22.listopad 2022. | 10 |
| 4. i 5. | **Upoznajmo gradsku knjižnicu** | Posjet Gradskoj knjižnici Pazin | 11.11. 2022. | 2 |
| 6.b | **Žene u Hrvatskoj** | Izložba likovnih i istraživačkih radova | ožujak 2023. | 3 |
| 3. i 4. | **Književni susret** | Književni susret i promocija slikovnice Kapelin (M.Milevoj Klapčić, A.Dundara Pajić i K.Brajdić-Divšić) | 21.3.2023. | 2 |
| 1.-4. | **Projekcija filma** | Projekcija filma Dnevnik Pauline P. | 24.3.2023. | 2 |
| 2. i 3. | **Naša mala knjižnica** | Projekt poticanja čitanja | tijekom godine (o d listopada do svibnja) | 40 |
| 6.-8. | **Noć knjige** | Poticanje čitanja pod nazivom Sanjaju li roboti električne knjige | 21.4.2023. | 8 |
| 1.-4. | **Monte librić** | Festival dječje knjige u Puli | 23.5.2023. | 4 |
|  | | | Ukupno | 71 |

**5. Ostali poslovi**

Tijekom školske godine knjižničarka je osim svojih poslova prema zaduženju realizirala i ostale poslove:

* predavala Hrvatski jezik u 6.b i u 7.razredu
* vodila izvannastavnu aktivnost Mladi knjižničari u 8. razred
* pripremala i vodila sjednice Školskog odbora
* vodila projekt Zavičajne nastave „Gaming po starinski“
* uređivala web stranicu škole
* vodila ljetopis škole
* sudjelovala u radu Učeničke zadruge „Smokvenjak“
* sudjelovala na županijskom vijeću knjižničara Istarske županije i na Županijskom vijeću učitelja Hrvatskoga jezika južne Istre
* Knjižničarka je sudjelovala na webinarima organiziranima od strane AZOO-a, CSSU-a, HMŠK-a i drugih

**3.7. Rad tajništva i administrativno- tehničke službe**

**3.7.1. Rad rada tajništva**

Tajnica škole obavljala je poslove utvrđene Godišnjim planom i programom rada Škole odnosno Pravilnikom o djelokrugu rada tajnika: kadrovske poslove, normativno-pravne, opće i administrativnoanalitičke poslove, rad sa strankama, suradnja s tijelima upravljanja i radnim tijelima škole te nadležnim ministarstvima, uredima državne uprave, Upravnim odjelom za obrazovanje, sport i tehničku kulturu IŽ, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, sudjelovala u pripremi sjednica i vodila dokumentacije školskog odbora, vodila evidenciju o radnom vremenu radnika, obavljala poslova vezane uz obradu podataka u elektroničkim maticama (e-matica djelatnika, Registar zaposlenih u javnim službama), arhivirala podatke o učenicima i radnicima, obavljala druge poslove koji proizlaze iz Godišnjeg plana i programa rada Škole i drugih propisa te po nalogu ravnateljice, Ministarstva i Županije.

**3.7.2. Rad rada računovodstva**

Računovodstveno-financijske poslove obavljala je jedna osoba i to: poslove planiranja, knjigovodstvene poslove, financijske poslove te ostale poslove koji podrazumijevaju kontakte s Ministarstvom, županijom, FIN-om, Poreznom upravom, HZZO-om, REGOS-om, ZMO-om, praćenje zakonskih propisa posredstvom literature, internetskih stranica, seminara, ostale poslove po nalogu ravnatelja, Ministarstva, Županije, a vezani za računovodstvene poslove.

**3.7.3. Rad ravnatelja škole**

Ravnateljica škole obavljala je poslove sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i drugim propisima:

1.Poslove planiranja i programiranja što obuhvaća izradu programa rada ravnatelja, planiranje i praćenje radova i popravaka tijekom zimskih i ljetnih praznika, izradu Godišnjeg plana i programa rada Škole, rad na Školskom kurikulumu, izrada izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole, rad na zaduženjima učitelja i stručnih suradnika prema Pravilniku o tjednim radnim obvezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi, izradu Školskog razvojnog plana, planiranje i programiranje rada učiteljskog i razrednih vijeća, planiranje i organizaciju stručnog usavršavanja, planiranje i organizaciju školskih projekata, uređenja okoliša škole i ostale poslove.

2.Poslove organizacije i koordinacije rada: izrada prijedloga organizacije rada Škole, izrada Godišnjeg kalendara rada Škole, organizacija pravodobnosti i kvalitete izrade rasporeda, organizacija roditeljskog sastanka za prvi razred, organizacija i pomoć u izvedbi aktivnosti i svečanosti planiranih Školskim kurikulumom, koordinacija organizacije svih oblika izvanučioničke nastave i posjeta, organizacija prijevoza i prehrane učenika, organizacija i koordinacija zdravstvene i socijalne zaštite učenika, organizacija zamjene nenazočnih učitelja, organizacija popravaka i uređenja, organizacija i koordinacija samovrednovanja, organizacija poslova vezanih uz odabir novih udžbenika, koordinacija kod izrade popisa komercijalnih drugih obrazovnih materijala i organizacija školskih natjecanja te drugi poslovi.

3. Poslove realizacije planiranog rada Škole obuhvaća praćenje i uvid u ostvarenje Godišnjeg plana i programa rada Škole i Školskog kurikuluma, praćenje i analizu suradnje s institucijama izvan škole, administrativno pedagoško instruktivni rad s učiteljima, stručnim suradnicima i pripravnicima, praćenje rada školskih povjerenstava, praćenje i koordinaciju administrativne službe, praćenje i koordinaciju rada tehničke službe, vrednovanje i analizu uspjeha na kraju polugodišta i nastavne godine, kontrolu pedagoške dokumentacije (e-Dnevnika, e-matice, Matične knjige, Registra).

4. Rad u stručnim i kolegijalnim tijelima Škole: priprema i vođenje sjednica Učiteljskog vijeća, briga o radu Razrednih vijeća i stručnih aktiva, sudjelovanje u radu Vijeća učenika, Vijeća roditelja i Školskog odbora te suradnja s dvjema Sindikalnim podružnicama, rad u Timu za kvalitetu i u Povjerenstvu za Školski preventivni program.

5.Rad s učenicima, učiteljima, stručnim suradnicima i roditeljima Škole što obuhvaća dnevna, tjedna i mjesečna planiranja s učiteljima i stručnim suradnicima, kontinuirani rad s novim učiteljima da bi što lakše ostvarili poslove i zadaće koje ih očekuju, suradnja i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika Škole, savjetodavni rad i razgovori s učenicima i roditeljima, briga o pravima, briga o sigurnosti, pravima i obvezama učenika i svih zaposlenika.

6.Administrativno-upravni i računovodstveni poslovi su rad i suradnja s tajnicom škole, provedba zakonskih i podzakonskih akata te naputaka MZO i osnivača, usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole, kontrola i nadzor računovodstvenog poslovanja, prijem u radni odnos uz suglasnost Školskog odbora, poslove zastupanja škole, rad i suradnja s računovođom škole, izrada financijskog plana škole, provođenje raznih natječaja za potrebe škole, poslovi vezani uz e-matice i e-Dnevnik, Matičnu knjigu, Registar, potpisivanje i kontrola svjedodžbi i pohvalnica.

7.Suradnja s udrugama, ustanovama i institucijama što obuhvaća predstavljanje škole, suradnju s Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Agencijom za odgoj i obrazovanje, NCVVO –om, osnivačem, Zavodom za zapošljavanje, Zavodom za javno zdravstvo Istarske županije (intenzivno surađivala zbog epidemiološke situacije u školi), Hrvatskim domovima zdravlja (cijepljenje zaposlenika), Centrom za socijalnu skrb, s Policijskom upravom istarskom, sa Župnim uredom, s Općinom Barban, Ambulantom Barban, Općinskim sudom u Puli i Labinu, s osnovnim i srednjim školama na lokanoj i državnoj razini, turističkim agencijama, sa svim udrugama, s kulturnim i sportskim ustanovama i institucijama.

8.Stručno usavršavanje realizirala sam usavršavajući se individualno praćenjem suvremene odgojno-obrazovne literature i zakonskih propisa, kolektivno unutar ustanove putem predavanja na učiteljskim vijećima i kolektivno izvan ustanove na županijskim i državnim stručnim vijećima ravnatelja. Aktivno se uključivala u sve online edukacije, webinare organizirane od Agencije za odgoj i obrazovanje, Carneta te redovito prisustvovala sastancima s osnivačem.

**4. Realizacija nastavnog plana i programa/predmetnih kurikuluma - analiza odgojno - obrazovnih postignuća**

Na održanim sjednicama Razrednih vijeća od 1. do 8. razreda , 21. lipnja, 24. lipnja, 5. srpnja i 24. kolovoza 2023. godine razrednici su podnijeli izvješće: o realizaciji Godišnjeg plana i programa za školsku godinu 2021./2022., o uspjehu učenika iz redovne i izborne nastave, o uključenosti učenika u dopunski i dodatni rad tijekom godine, o uključenost učenika u organizirane oblike INA-e i IŠA-e, o učenicima upućenim na dopunski rad te o učenicima upućenim na ponavljanje razreda. Također su izvijestili o izostancima učenika, nagradama, pohvalama i pedagoškim mjerama i o uspjehu učenika nakon dopunskog rada.

**4.1. Ostvarenost nastavnog plana i programa/predmetnih kurikuluma**

Uvidom u razredne knjige od 1. do 8. razreda, utvrđena je ostvarenost nastavnog plana i programa odnosno predmetnih kurikuluma u svim razrednim odjelima redovne, izborne, dopunske i dodatne nastave kao i u izvannastavnim aktivnostima.

**1. razred**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nastavni predmet** | **Realizacija broja sati** | **Ukupno ( +/-)** |
| Hrvatski jezik | 182 | +7 |
| Likovna kultura | 35 | 0 |
| Glazbena kultura | 36 | +1 |
| Engleski jezik | 70 | 0 |
| Matematika | 140 | 0 |
| Priroda i društvo | 72 | +2 |
| Tjelesna i zdrav. Kultura | 107 | +2 |
| Vjeronauk | 72 | +2 |
| Informatika | 72 | +2 |

**2. razred**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nastavni predmet** | **Realizacija broja sati** | **Ukupno ( +/-)** |
| Hrvatski jezik | 178 | +3 |
| Likovna kultura | 37 | +2 |
| Glazbena kultura | 35 | 0 |
| Engleski jezik | 70 | 0 |
| Matematika | 146 | +6 |
| Priroda i društvo | 71 | +1 |
| Tjelesna i zdrav. Kultura | 108 | +3 |
| Informatika | 74 | +4 |
| Vjeronauk | 70 | 0 |
| Talijanski jezik | 72 | +2 |

**3. razred**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nastavni predmet** | **Realizacija broja sati** | **Ukupno ( +/-)** |
| Hrvatski jezik | 179 | +4 |
| Likovna kultura | 36 | +1 |
| Glazbena kultura | 35 | 0 |
| Engleski jezik | 72 | +2 |
| Matematika | 144 | +4 |
| Priroda i društvo | 71 | +1 |
| Tjelesna i zdrav. Kultura | 106 | +1 |
| Informatika | 70 | 0 |
| Vjeronauk | 74 | +4 |
| Talijanski jezik | 70 | 0 |

**4. razred**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nastavni predmet** | **Realizacija broja sati** | **Ukupno ( +/-)** |
| Hrvatski jezik | 178 | +3 |
| Likovna kultura | 35 | 0 |
| Glazbena kultura | 35 | 0 |
| Engleski jezik | 70 | 0 |
| Matematika | 144 | +4 |
| Priroda i društvo | 108 | +3 |
| Tjelesna i zdrav. Kultura | 72 | +2 |
| Informatika | 70 | 0 |
| Vjeronauk | 70 | 0 |
| Talijanski jezik | 74 | +4 |

**5. razred**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nastavni predmet** | **Realizacija broja sati** | **Ukupno ( +/-)** |
| Hrvatski jezik | 179 | +4 |
| Likovna kultura | 35 | 0 |
| Glazbena kultura | 36 | +1 |
| Engleski jezik | 107 | +2 |
| Informatika | 72 | +2 |
| Matematika | 143 | +3 |
| Priroda | 53 | 0 |
| Povijest | 70 | 0 |
| Geografija | 58 | +5 |
| Tehnička kultura | 35 | 0 |
| Tjelesna i zdrav. Kultura | 72 | +2 |
| Vjeronauk | 70 | 0 |
| Talijanski jezik | 73 | +3 |

**6.a razred**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nastavni predmet** | **Realizacija broja sati** | **Ukupno ( +/-)** |
| Hrvatski jezik | 175 | 0 |
| Likovna kultura | 35 | 0 |
| Glazbena kultura | 35 | 0 |
| Engleski jezik | 110 | +5 |
| Informatika | 74 | +4 |
| Matematika | 140 | +2 |
| Priroda | 72 | +2 |
| Povijest | 72 | +2 |
| Geografija | 70 | 0 |
| Tehnička kultura | 35 | 0 |
| Tjelesna i zdrav. Kultura | 73 | +3 |
| Vjeronauk | 70 | 0 |
| Talijanski jezik | 74 | +4 |

**6.b razred**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nastavni predmet** | **Realizacija broja sati** | **Ukupno ( +/-)** |
| Hrvatski jezik | 180 | +5 |
| Likovna kultura | 35 | 0 |
| Glazbena kultura | 35 | 0 |
| Engleski jezik | 107 | +2 |
| Informatika | 70 | 0 |
| Matematika | 144 | +4 |
| Priroda | 70 | 0 |
| Povijest | 72 | +2 |
| Geografija | 70 | 0 |
| Tehnička kultura | 35 | 0 |
| Tjelesna i zdrav. Kultura | 70 | 0 |
| Vjeronauk | 70 | 0 |
| Talijanski jezik | 74 | +4 |

**7. razred**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nastavni predmet** | **Realizacija broja sati** | **Ukupno ( +/-)** |
| Hrvatski jezik | 146 | +2 |
| Likovna kultura | 35 | 0 |
| Glazbena kultura | 36 | +1 |
| Engleski jezik | 111 | +6 |
| Matematika | 142 | +2 |
| Biologija | 70 | 0 |
| Kemija | 72 | +2 |
| Fizika | 68 | -2 |
| Povijest | 72 | +2 |
| Geografija | 72 | +2 |
| Tehnička kultura | 35 | 0 |
| Tjelesna i zdrav. Kultura | 70 | 0 |
| Vjeronauk | 74 | +4 |
| Talijanski jezik | 70 | 0 |
| Informatika | 70 | 0 |

**8. razred**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nastavni predmet** | **Realizacija broja sati** | **Ukupno ( +/-)** |
| Hrvatski jezik | 142 | +2 |
| Likovna kultura | 35 | 0 |
| Glazbena kultura | 36 | +1 |
| Engleski jezik | 108 | +3 |
| Matematika | 140 | 0 |
| Biologija | 70 | 0 |
| Kemija | 71 | +1 |
| Fizika | 72 | +2 |
| Povijest | 71 | +1 |
| Geografija | 70 | 0 |
| Tehnička kultura | 34 | -1 |
| Tjelesna i zdrav. Kultura | 70 | 0 |
| Vjeronauk | 71 | +1 |
| Talijanski jezik | 70 | 0 |
| Informatika | 72 | +2 |

**Realizacija obaveznih nastavnih predmeta sveukupno**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nastavni predmet** | **Ukupno RN ( +/-)** | **Ukupno PN ( +/-)** | **Sveukupno** |
| Hrvatski jezik | +17 | +13 | +30 |
| Likovna kultura | +3 | 0 | +3 |
| Glazbena kultura | +1 | +3 | +4 |
| Engleski jezik | +2 | +18 | +20 |
| Informatika | +6 | +8 | +14 |
| Matematika | +14 | +11 | +25 |
| Priroda i društvo | +7 | / | +7 |
| Priroda | / | +2 | +2 |
| Biologija | / | 0 | 0 |
| Kemija | / | +3 | +3 |
| Fizika | / | 0 | 0 |
| Povijest | / | +7 | +7 |
| Geografija | / | +7 | +7 |
| Tehnička kultura | / | -1 | -1 |
| Tjelesna i zdrav. Kultura | +8 | +5 | +13 |
| Vjeronauk | +6 | +5 | +11 |
| Talijanski jezik | +6 | +11 | +17 |

**4.2. Opći uspjeh učenika**

Na početku školske godine 2022./2023. u školu je upisano ukupno 142 učenika te se tijekom godine ta brojka nije mijenjala. Na kraju nastavne godine svih 142 učenika je pozitivno ocijenjeni iz svih nastavnih predmeta, ali nakon dopunskog nastavnog rada za šest učenika, odnosno nakon popravnog ispita za troje učenika.

U razrednoj nastavi od sveukupno 65 učenika (31 djevojčica i 34 dječaka): 57 (87,69%) učenika postiglo je odličan uspjeh od toga njih 27 s prosjekom 5,00 i 8 (12,31%) učenika vrlo dobar. Srednja ocjena razredne nastave iznosi 4,72.

U predmetnoj nastavi od sveukupno 77 učenika (37 djevojčica i 40 dječaka): odličan uspjeh postiglo je 34 učenika (44,16%) od toga 8 učenika s prosjekom 5,00, vrlo dobar 33 učenika (42,86%) i dobar uspjeh 10 (12,99%) učenika.

Učenici osmog razreda postigli su najbolji uspjeh s najvećom srednjom ocjenom u predmetnoj nastavi od 4,57. Srednja ocjena predmetne nastave iznosi 4,28.

Sveukupno je na nivou škole (142 učenika; 68 djevojčice i 74 dječaka) odličnim uspjehom prošlo 91 učenik (64,08%) od toga njih 35 (38,46%) s prosjekom od 5,00, vrlo dobrim 41 (28,88%) učenik i 10 (7,04%) učenika dobrim. Srednja ocjena škole iznosi 4,47.

**4.3. Vladanje učenika**

Na prijedlog razrednika, Razredna vijeća su ocjena vladanje svakog pojedinog učenika. Uzorno vladanje ima 130 (91,55%) učenika od čega 62 (47,69%) učenika RN i 68 (52,31%) učenika PN; dobro vladanje 9 (6,34%) od čega 6 (66,67%) učenika PN i 3 (33,33%) RN te 3 (2,11%) učenika predmetne nastave loše vladanje.

**4.4. Dopunski nastavni rad**

U dopunski nastavni rad od 27.6.2023. do 5.7.2023. bilo je uključeno 9 učenika i to iz 5., 6.a, 6.b i 7. razreda i to iz tri nastavna predmeta Matematike, Geografije i Biologije. Određeni učenici su zadovoljili osnovne obrazovne ishode iz Matematike u fondu od 16 sati, Geografije, učenici 6. razreda u fondu od 10 sati te učenici 7. razreda u fondu od 12 sati i Biologije u fondu od 10 sati. Troje učenika nije zadovoljilo osnovne odgojno-obrazovne ishode iz Matematike pa su upućeni na polaganje popravnog pismenog i usmenog ispita 23. i 24. kolovoza. Nakon popravnih ispita sva tri učenika su zadovoljili ishode i položili ispita s ocjenom dovoljan.

**4.5. Izostanci učenika**

Tijekom školske godine 2022./2023. učenici su izostali ukupno 13777 sati, od toga opravdano 13773 i 4 sati neopravdano. U razrednoj nastavi opravdano je 5887, a u predmetnoj ukupno 7890 izostanaka od toga su 7886 opravdanih te 4 neopravdanih izostanaka. Izostanci se najčešće odnose na bolesti. Najmanje su izostali učenici 6.a, 661 sat, a najviše učenici 8. razreda, 2343 sati.

**4.6. Pedagoške mjere**

U cilju motivirana učenika za daljnji rad na kraju školske godine izrečene su sljedeće poticajne mjere – pisane pohvale za odličan uspjeh s prosjekom 5,00 u razrednoj nastavi i za odličan uspjeh uz uzorno vladanje u predmetnoj nastavi. Razredna vijeća pohvalila su 61 učenika, u razrednoj nastavi 27, a u predmetnoj 34 učenika. Učiteljsko vijeće nagradilo je 5 učenika osmog razreda (knjigom), jednu učenicu za postignut odličan uspjeh i uzorno vladanje tijekom svih godina školovanja te ostale učenike za isticanje u raznim natjecanjima kako u natjecanjima iz znanja tako i iz sporta. Uspješnu učenicu Općina Barban nagradila je bonom u iznosu od 120 eura. Tijekom školske godine razrednici su izrekli 10 pedagoških mjera upozorenja za učenike – opomena 6 i 4 ukora (6.a, 6.b i 7. razred).

**4.7. Izborna nastava**

Izborna nastava provodila se iz slijedećih nastavnih predmeta i područja:

* Vjeronauk za učenike 1.-8. razreda (56 učenika RN, 67 učenika PN, sveukupno 123)
* Talijanski jezik za učenike 2.-8. (32 učenika RN, 61 učenik PN, sveukupno 93)
* Informatika za učenike 1.-4. razreda (64 učenika) te 7. i 8. razreda (37 učenika); sve skupa 101 učenik

**4.8. Dopunska nastava**

U dopunsku nastavu sveukupno je bilo uključeno 86 učenika razredne i predmetne nastave. 18 učenika razredne nastave pohađalo je dopunsku nastavu iz Hrvatskog jezika i Matematike. Za 68 učenika od 5. do 8. razreda dopunska nastava bila je organizirana iz Hrvatskog jezika, Engleskog jezika, Matematike, Kemije.

**4.9 Dodatna nastava**

U dodatnu nastavu bilo je uključeno ukupno 46 učenika škole. 18 učenika razredne nastave bilo je uključeno u dodatnu nastavu iz Matematike, Prirode i društva, Hrvatskog jezika. 28 učenika predmetne nastave bilo je uključeno u dodatnu nastavu iz Geografije, Engleskog jezika, Kemije, Hrvatskog jezika i Informatike.

**4.10. Izvannastavne i izvanškolske aktivnosti**

I ove školske godine ponuđene su brojne aktivnosti u koje su se učenici mogli uključivati prema svojim afinitetima, željama i sposobnostima. Predložene su aktivnosti bile povezane s određenim nastavnim predmetom i provodile su se u mješovitim skupinama.

U izvannastavnim aktivnostima učenici su bili raspoređeni u 16 skupina (4 skupina RN, 12 PN).

|  |  |
| --- | --- |
| **Razredna nastava** | |
| **Izvannastavna aktivnost** | **Broj učenika** |
| Mali umjetnici (1.r) | 16 |
| Sportska radionica (2.r) | 15 |
| Mali kreativci (3.r) | 17 |
| Škrinjica (4.r) | 17 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Predmetna nastava** | |
| **Izvannastavna aktivnost** | **Broj učenika** |
| Građanski odgoj i obrazovanje | 8 |
| Mladi vrtlari | 5 |
| Povijesna grupa | 10 |
| Mladi ekolozi do 24.1.2023. | 19 |
| Vokalna grupa | 12 |
| Nogomet | 14 |
| Vjeronaučna grupa | 2 |
| Mladi knjižničari | 3 |
| Mladi prevoditelji | 2 |
| Maketarstvo | 5 |
| Odbojka | 13 |
| Kreativna radionica | 8 |
| Dramska radionica | 6 |
| Robotika | 4 |
| Glazbena radionica | 8 |
| Vizualni identitet škole | 6 |
| Vjeronaučna grupa | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Izvanškolske aktivnost** | **Broj učenika** |
| NK Barban 2013 | 27 |
| KUD Barban | 19 |
| NK Rudar Labin | 6 |
| Plivački klub Pula | 1 |
| Glazbena škola I. M. Ronjgova Pula – OGŠ – dislocirani odjel Barban | 12 |
| Atletski klub Albona Labin | 14 |
| Pulske mažoretkinje – Sekcija Barban | 24 |
| NK Mandalena Marčana | 4 |
| Škola plivanja Pula | 1 |
| KK Oliva Vodnjan | 2 |
| NK Smoljanci Sloboda | 1 |
| Konjički klub Soko | 2 |
| Odbojkaški klub Marčana | 2 |
| Konjički klub Istra Star | 2 |
| Tenis klub Rabac | 1 |
| Konjički klub Equi Team | 1 |
| KUD Tasa – plesni studio Art Dance | 1 |

**4.11. Realizacija plana izvanučioničke nastave**

Plan izvanučioničke nastave izrađen je početkom školske godine na osnovu prijedloga stručnih aktiva razredne i predmetne nastave i većinskim dijelom je ostvaren.

**Posjeti, terenska nastava:**

Učenici škole su obilježili su Hrvatski olimpijski dan šetnjom do Gradišća i igranjem štafetnih i drugih igara. A povratkom u školu su simbolično preuzeli obilježja olimpijskih krugova i napravili zajedničku fotografiju (13.09.2023.).

Učenici 1. razreda posjetili su Dječji vrtić Tratinčica u Barbanu i poigrali su se sa svojim bivšim prijateljima.

Učenici 6.a, 6.b i 7. razreda posjetili su Roč i Hum i Aleju glagoljaša (20.10.2022.)

Učenici 4. i 5. razreda posjetili su Gradsku knjižnicu Pazin povodom manifestacije *Mjesec hrvatske knjige* te Etnografski muzej Istre (14.11.2022.) gdje su sudjelovali u radionici izrade krpenih lutka.

Učenici 4. razreda posjetili su Policijsku postaju u Puli, a učenici 3. razreda HRT Centar Pula (8.12.2022.), a nakon toga i Kino Valli na projekciji filma Kapa u sklopu projekta Film u Školi.

Učenici škole sudjelovali su na obilježavanju stradanja sela Šajini (9.01.2023.)

Učenici predmetne nastave su posjetili Rijeku (14.2.2023.). Učenici 7. razreda posjetili su Prirodoslovni muzej, dok su učenici ostalih razreda bili u posjeti Astronomskom centru. Nakon toga, svi su skupa, odgledali predstavu Mali princ u HNK Ivana pl. Zajca, a po završetku i Galeriju Zajc.

Učenici 8. razreda su bili u Šajinima i Sutivancu gdje su se upoznali s povijesnim i ratnim događanjima u spomenutim selima.

Učenici razredne nastave posjetili su Kino Labin gdje su pogledali film Dnevnik Pauline P. (3.4.2023.)

Učenici 8. razreda su na školsku ekskurziju išlu u posjet Sloveniji, planini Vogel, Bohinjskom jezeru, Bledu i Otoku sreće, Zoološkom vrtu te na posljetku i Ljubljani (27. i 28. 4.2023.)

Učenici 6.a, 6.b i 7. razreda posjetili su Zagreb i Hrvatsko zagorje. Pogledali su Tehnički muzej, Muzej iluzija, prošetali Zagrebom, posjetili Etno selo Kumrovec, dvorac Trakošćan i na kraja Varaždin (27. i 28. 4. 2023.)

Učenici 5. razreda posjetili su uvalu Blaz i očistili je od različitog smeća i otpada (5.5.2023.)

Učenici 8. razreda su u Pazinu posjetili Festival strukovnih zanimanja koji je organizirala Obrtnička komora IŽ i udruženje istarskih obrtnika (5.5.2023.)

Učenici 4. i 5. razreda su posjetili Gorski kotar i Liku, razgledali Fužine, spilju Vrelo, jezero Bajer, Delnice. Potom su vidjeli Ogulin i Ivaninu kuću bajki te Zavičajni muzej grada Ogulina. Također su posjetili i Majerovo vrilo i Gospić te Memorijalni centar Nikole Tesle (8. i 9. 5. 2023.)

Učenici razredne nastave su posjetili Monte Librić u Puli i sudjelovali na znanstvenoj radionici u organizaciji Istarskog veleučilišta (25.5.2023.)

Osmaši su sudjelovali na trodnevnoj terenskoj nastavi i vidjeli Vukovar u sklopu projekta Posjet učenika osmih razreda Vukovaru (23. – 25.5.2023.)

Polaznici Robotike posjetili su kampus Infobipa u Vodnjanu (7.6.2023.)

Učenici 1., 2. i 3. razreda bili su na izletu u Rovinju i okolici. Prošetali su se Rovinjem, posjetili Ekomuzej i plovili brodom do Crvenog otoka. Potom su se uputili prema Balama i Paleo parku (12.6.2023.)

**Projektni dan:**

U sklopu projektnog dana, učenici 4. i 5. razredu su sudjelovali u radionici *Moja stara nova lutka*.

Učenici 4., 5. i 6. razreda sudjelovali su na međuškolskom druženju na pljočkanju na Gradišću gdje su im objašnjena pravila te je igra uklopljena u zavičajni projekt (14.11.2022.).

U Sv. Petru u šumi učenici škole (4., 5. i 6. razred) su sudjelovali na finalu školske lige pljočkanja.

Učenici su zajedno s knjižničarkom predstavili svoje radove na Festivalu zavičajnosti u Fažani (19.5.2023.) u sklopu Projekta Gaming po starinski

Cijela je škola tijekom godine sudjelovala u UNICEF-ovom projektu Škole za Afriku

**Obilježavanje važnih datuma i posjete vanjskih suradnika:**

U školskom dvorištu ugošćeni su bili i glumci Teatra Naranče iz Pule koji su učenicima premijerno izveli predstavu Cvrčak i Mrav (3.10.2022.)

Pedagoginja je s učenicima 3. razreda prigodnom radionicom obilježila Svjetski dan mentalnog zdravlja (10.10.2023.)

Svi učenici i djelatnici škole upustili su se u branje školskih maslina od kojih je dobiveno 30 litara domaćeg ulja.

Učenici su obilježili i Dan kruha i zahvalnosti za plodove zemlje (24.10.2022.)

Učenici su zajedno s učiteljima i stručnom službom prigodno obilježili Međunarodni dan tolerancije (16.11.2022.)

Učenicima 8. razreda u posjet je došla gospođa iz Udruge žena braniteljica Istre te im prikazala cijelog dvadesetog stoljeća osvrnuvši se na događaje koji su prethodili Domovinskom ratu (17.11.2022.)

Učenici i djelatnici škole obilježili su zaštitnika župe Sv. Nikole te se mještanima predstavili prigodnim kulturno-umjetničkim programom (6.12.2022.)

Učenicima 1. razreda su podijeljene teglice meda te edukativne brošure o važnosti meda u svakodnevnoj prehrani (7.12.2022.)

Učenicima predmetne nastave u posjetu je došla paraatletičarka i predstavila im je film Skriveni pupoljci boljeg društva te im opisala svoju teškoću, ali i prikazala sport kojim se bavi (6.12.2022.) te su tako obilježili Međunarodni dan invaliditeta.

Pedagoginja je s učenicima predmetne nastave prigodno obilježila i Mjesec borbe protiv ovisnosti (16.12.2022.)

U posjet su ponovo došli glumci Teatra Naranče, ali ovoga puta su prikazali predstavu Noć prije Božića i tako razveselili učenike razredne nastave (19.12.2022.)

U posjetu je došla i djelatnica Gradskog društva Crvenog križa Pula pa su učenici 5. i 6. razreda sudjelovali na radionicama pružanja prve pomoći (20.12.2022.) te je prikupila i svu hranu i potrepštine koje su učenici skupljali u sklopu akcije Solidarnost na djelu.

Učenici produženog boravka i učeničke zadruge su izradili mimoze povodom obilježavanja Dana mimoza (30.1.2023.)

Učenici 5. razreda su prigodno obilježili Dan sjećanja na žrtve Holokausta (27.1.2023.)

Učenici su na satovima Informatike obilježili Dan sigurnijeg interneta kada su gledali edukativne videe i izrađivali kreativne radove (10.2.2023.).

Svi učenici i djelatnici škole obilježili su poklade. Učenici razredne nastave su pokazali svoje maske selu te se zabavljali, a učenici predmetne nastave su se zabavljali u dvorani (21.2.2023.)

U školu je došla i djelatnica Hrvatske narodne banke koja je učenicima od 3. do 8. razreda predstavila euro (28.2.2023.)

Učenici su obilježili i Dan ružičastih majica i svima rekli ne vršnjačkom nasilju (1.3.2023.)

Učenici 5. i 6. razreda su sudjelovali u nacionalnoj kampanji Zasadi stablo ne budi panj (7.3.2023.)

Učenici 6.b razreda i polaznici GOO su izradom plakata obilježili Međunarodni dan žena (8.3.2023.)

U školu su došle i autorice knjige Kapelin te učenicima 3. i 4. razreda pročitali dijelove i objasnili priču o neobičnom Labinjanu (21.3.2023.)

Učenici predmetne nastave obilježili su Svjetski dan vode pješačenjem od Puntere do ušća rijeke Raše pa do Most Raša (24.3.2023.)

U školi su gotovo svi donijeli narcise kako bi se obilježio Dan narcisa kojeg je pokrenula Hrvatska liga protiv raka (24.3.2023.)

Skupina učenika obilježila je Noć knjige u prostorima škole gdje su prikazali život robota te su popričali s umjetnom inteligencijom pošto je tema bila umjetna inteligencija (25.4.2023.)

Cijela je škola obilježila Sportski dan škole na Mrzlici gdje su igrali štafetne i društvene igre (29.5.2023.)

Polaznici GOO-a su obilježili Svjetski dan zaštite okoliša i Svjetski dan mora (15.6.2023.)

Cijela je škola sudjelovala na vježbi evakuacije i spašavanja gdje su prisustvovali i djelatnici GDCK i DVD Marčana i Sutivanac (14.6.2023.)

**4.12. Školski projekti**

Razredni projekti ili su djelomično ili u potpunosti realizirani.

Institucionalizacija zavičajne nastave: „Gaming po starinski“ (26. travanj 2023.)

Učenici su se uključili u projekt te su igrali brojne starinski i moderne igre. Igrali su Capitacorno, školicu, lastik, skakali u vrećama i pljočkali te igrali brojne društvene igre, ali su odigrali i digitalnu verziju pljočkanja.

Škole za Afriku – učenici su se uključili u humanitarnu akciju te donirali novčanu pomoć po slobodnom odabiru Crvenom križu – akcija Solidarnost na dijelu učenicu s donirali novčani prilog. I ove školske godine učenici su svojim aktivnostima bili uključeni u projekt Međunarodne Ekoškole kroz razne izvannastavne aktivnosti.

**4.13. Natjecanja**

Učenici su postigli uspjehe na razini školskih i županijskih natjecanja u znanju i sportu, ali i u svim drugim oblicima rada i aktivnostima. Na međuškolskom natjecanju u krosu sudjelovali su učenici i učenice 7. i 8. razreda. Muška ekipa je osvojila prvo mjesto i tako se plasirala na županijsko prvenstvo, dok je ženska ekipa osvojila 3. mjesto. Na županijskom prvenstvu muška ekipa osvojila je 2. mjesto. Na likovnom natječaju Umjetna inteligencija učenika 6.b razreda osvojila je 2. mjesto, dok je učenik 7. razreda bio među 10 najboljih u pisanju priče na engleskom jeziku. Učenici škole sudjelovali su i na međuškolskom natjecanju iz malog nogometa.

Tri ekipe sastavljene od učenike od šestog do osmog razreda, plasirali su se u gornjoj polovini tablice na 10. „Robotrci na prstenac“ (17.6.2023.). Učenik 6.b razreda slavodobitnik je 10. „Robotke na prstenac“ (19.8.2023.). Dvoje učenika 8. razreda osvojili su 1. mjesto na zavičajnom natjecanju u kvizu Krasna zemljo.

Učenici od 6. do 8. razreda su sudjelovali u pojedinim natjecanjima iz znanja na školskoj razini iz 7 nastavnih predmeta (područja) i to iz Hrvatskog jezika, Matematike, Engleskog jezika, Biologije, Kemije, Povijesti i Geografije. Na županijsko natjecanje iz Geografije pozvana je učenica 6.b razreda koja je osvojila 2. mjesto. Na županijsko natjecanje iz Engleskog prisustvovala je učenica 8. razreda i osvojila 2. mjesto, dok je na županijsko natjecanje iz Povijesti pozvan učenik 8. razreda koji je osvojio 1. mjesto. Učiteljsko vijeće je svo troje učenika nagradio knjigom za izvrstan rezultat, trud i upornost.

Učenici razredne nastave su se natjecali u matematičkom natjecanju Klokan bez granica čiji je cilj popularizirati matematiku (16.3.2023.)

**4.14. Školsko sportsko društvo „Prstenac“ i učenička zadruga „Smokvenjak“**

**4.14.1. Školsko sportsko društvo „Prstenac“**

Ove školske godine poticalo se na uključivanje što većeg broja učenika u Školsko sportsko društvo u skladu s rasporedom sati i školskim prijevozom učenika.

U sklopu ŠSD-a djelovale su dvije izvannastavne aktivnosti:

- Nogomet

- Odbojka

Nogomet je polazilo ukupno 14 učenika te odbojku isto 14 učenika. Nogomet se održavao 7. a odbojka 7. sat četvrtkom.

Ove nastavne godine 2022./2023. nastavni plan i program je u cijelosti realiziran

Natjecanja i aktivnosti

11.10.2022. na Međuškolskom natjecanju sudjelovali su učenici 6.a, 7.a i 8.a razreda.

21.10.2022. učenici su se natjecali na Županijskom natjecanju u krosu koje se održalo u Rovinju. Učenici su osvojili 3. mj. dok je jedan učenik 8. razreda ušao u cilj kao prvi.

8.11.2022. g. učenici 6a, 7a i 8a nastupali su na međuškolskom natjecanju u malom nogometu. Natjecanje se održalo u školi M. Demarin, Medulin. Učenici su osvojili 5. mj.

Tijekom nastavne godine posebno se istaknuo jedan učenik 8. razreda koji je sudjelovao u nogometnom natjecanju i krosu.

**4.14.2. Učenička zadruga „Smokvenjak“**

Naši su se zadrugari i ove godine predstavili na Fešti smokve i smokvenjaka. Fešta se održala 10. rujna u Barbanu. Na svom su štandu predstavili svoje kreativne rukotvorine i maslinovo ulje proizvedeno od maslina iz školskog vrta. Prodaja i posjećenost štanda bila je vrlo uspješna na radost i zadovoljstvo malih izlagača. U Centru za posjetitelje organizirana je izložba učeničkih radova na temu smokve.

U listopadu smo obilježili Dane kruha i zahvalnosti za plodove zemlje. Uredili smo prostor škole prigodnim panoima i likovnim radovima. Učenici su donijeli mnogo kruha i kolača kojima smo se počastili nakon blagoslova.

U školskom masliniku mali su vrtlari obrali masline koje su nam podarile oko 200 kilograma dragocjenih plodova. Od tih smo plodova dobili 30 litara ulja. Dio ulja pretočili smo u ukrasne bočice za prodajne izložbe a dio se dao na korištenje u školsku kuhinju.

Već u studenom započeli smo pripreme za najradosniji blagdan, Božić. Sakupljali smo šišarke od kojih smo izrađivali božićne vjenčiće i ukrase za božićna drvca. Ukrašavali smo školski prostor i izrađivali jaslice.

Članovi UZ "Smokvenjak" uključili su se u  obilježavanje Dana mimoza, nacionalnog dana protiv raka vrata maternice izradivši umjetne grančice mimoze. Mimoze su se prodavale u Barbanu, Raši i Labinu 21.1.2023. s ciljem osvješćivanja žena i poticanja na redoviti odlazak specijalistu ginekologije i opstetrpacije.

Svake godine u veljači na poseban način u školi obilježavamo Valentinovo ili Dan zaljubljenih. Tim povodom izradili smo prigodne panoe i ukrasili prostor škole.

Učenici i djelatnici naše škole kreativnim su maskama i kostimima obilježili vesele dane maškara. Zadrugari su izrađivali maske od kartona i prigodno uredili školski pano.

Dana 7.3.2023. učenici 5. razreda, polaznici Mladih vrtlara koji djeluju u sklopu učeničke zadruge "Smokvenjak", aktivno su se uključili su nacionalnu kampanju **Zasadi drvo, ne budi panj**. U ovoj kampanju su zasadili 2 sadnice kestena i 2 sadnice smreke. Ovom akcijom obogatili smo okoliš naše škole, a o sadnicama vodit će se briga tijekom cijele školske godine.

Uoči Uskrsa, zadrugari su marljivo izrađivali uskršnje ukrase koje su izložili na prodajnoj izložbi u školskom holu.

U travnju su se članovi učeničke zadruge aktivno uključili u projektni dan naše škole Gaming po starinski u sklopu zavičajne nastave. Cilj projekta bio je upoznati učenike s tradicionalnim i manje poznatim igrama iz djetinjstva naših roditelja, baka i djedova. Za tu smo prigodu izrađivali magnete sa motivima starih igara.

U svibnju i lipnju izrađivali smo razne ukrasne i uporabne predmete, uređivali školski prostor i okoliš.

Uključili smo se u obilježavanje Dana svjesnosti o karcinomu debelog crijeva u sklopu Nacionalnog preventivnog programa. Tom smo prigodom izrađivali magnete sa motivima plavog cvijeta koji su bili donirani u humanitarnu svrhu.

Ravnateljica Marina Čalić, prof.